



## Planejamento Estratégico 2025–2030

### Eixos Eficiência Organizacional e Pessoas buscam melhorar experiência do cooperado

Dando continuidade à divulgação do Planejamento Estratégico 2025–2030, nesta edição o Frísia em Foco apresenta os eixos de Eficiência Organizacional e Pessoas, fundamentais para tornar a cooperativa ainda mais ágil, integrada e preparada para atender o cooperado com qualidade.

O gerente executivo de CSC, Dario Henrique de Oliveira, explica como o novo ciclo estratégico prevê melhorias nos processos internos, investimentos em tecnologia e o desenvolvimento das equipes, sempre com foco em simplificar a

rotina do cooperado. Ele aponta que esse trabalho foi construído com a participação direta dos cooperados. "Isso nos permitiu entender suas necessidades reais e desenhar ações que tragam mais agilidade, precisão e proximidade no atendimento". Internamente, o processo de construção teve a participação de diversas áreas da cooperativa, num trabalho interdisciplinar. "Nosso time está trabalhando intensamente para fazer da Frísia uma cooperativa cada vez mais forte, sustentável e preparada para crescer. Queremos melhorar resultados, sim - mas, principalmente, queremos que o cooperado sinta que a Frísia é a casa dele".



## Eficiência organizacional

Segundo Dario, o foco deste eixo é revisar processos, modernizar fluxos e inserir mais tecnologia e informação no dia a dia da cooperativa. As ações iniciam pela área financeira, atendendo a uma das principais expectativas do cooperado. "Vamos trabalhar os processos com profundidade, trazendo tecnologia para deixar tudo mais ágil e seguro para o cooperado", afirma.

## Pessoas

Para o gerente, a eficiência só existe quando pessoas capacitadas e conectadas ao cooperado estão por trás dos processos. Por isso, o eixo Pessoas será concentrado no desenvolvimento e formação de lideranças; fortalecimento da cultura organizacional; retenção de talentos; assim como tornar equipes mais preparadas para entender e antecipar as necessidades do cooperado.

"O mercado é competitivo, e precisamos manter nosso time forte, motivado e conectado ao campo, entendendo a dor e a necessidade do cooperado", cita.

## O que muda no dia a dia

As ações estão sendo planejadas para melhorar o dia a dia dos cooperados, proporcionando mais agilidade no atendimento, com menor tempo de resposta e maior padronização das informações. O trabalho também prevê a implantação de novos recursos no Aplicativo Frisia e no Portal do Cooperado, ampliando o acesso a informações, relatórios e dados de produtividade.

O foco também estará no suporte às necessidades da propriedade. "Não basta tecnologia. É preciso gente capacitada, que olhe para o cooperado com atenção e ajude a transformar o resultado dentro da fazenda", finaliza.

## Brindes de fim de ano

**Atenção!**  
Alteração da dinâmica de entrega dos brindes

Caro(a) cooperado(a), para melhorar a organização e a logística da distribuição dos brindes de fim de ano, informamos que a entrega será feita em duas etapas (dezembro e janeiro), sendo priorizados os cooperados com matrículas mais antigas.

A Central de Relacionamento ao Cooperado será responsável por todo o processo de entrega, a fim de otimizar o fluxo e garantir um atendimento mais ágil.

Pedimos que aguarde o contato do seu analista da Central, que fará o agendamento individual para a retirada do brinde. Dessa forma, asseguramos mais organização e um atendimento de qualidade a todos.



# Confira os critérios

**Frisia**  
EM FOCO

Cada associado poderá retirar um brinde, com exceção de quem se enquadra nos seguintes critérios:

- ★ Matrícula exclusiva de arrendantes sem produção própria;
- ★ Matrícula exclusiva para Conta 2;
- ★ Matrícula pessoas físicas ou jurídicas inativas, ou sem produção própria;
- ★ Matrícula em processo administrativo ou judicial de eliminação ou exclusão;
- ★ Matrícula em processo administrativo por desvio de produção comprovado;
- ★ Associados não integrados sem aprovação prévia do Conselho de Administração.

Observação: Esses critérios não se aplicam aos associados beneméritos (antigos associados que, mesmo sem produção, contribuíram com a Frisia por muitos anos) ou sucessores familiares (familiares e/ou sucessores de propriedades cooperadas, mesmo sem produção própria).



## Estão abertas as inscrições do Programa Trainee Frísia 2026

Uma jornada de 24 meses desenvolvida para identificar, formar e impulsionar jovens talentos para futuras posições estratégicas na cooperativa.

Programa  
**✓TRAINEE**  
2026

Nenhum de nós é tão bom quanto todos nós juntos.

**Frisia** | **ACFOSS**

**Durante o programa, será proposto:**

- Treinamentos e workshops
- Job rotation em diferentes áreas
- Mentorias e acompanhamento contínuo
- Atuação em projetos reais

**Requisitos para candidatura:**

- Graduação bacharel, com conclusão entre dez/2023 e dez/2025;
- Inglês avançado – não é obrigatório, mas conta como diferencial;
- Disponibilidade para viagens e mudança.

Link para inscrição: <https://frisia.across.jobs/>

## Cooperados já podem autorizar a retirada de produtos pelo App Frísia!

Está disponível uma nova funcionalidade no App Frísia e no Portal do Cooperado que permite realizar a autorização de retirada de produtos e subprodutos de forma muito mais prática, segura e confiável.

Com a novidade, o cooperado informa diretamente no sistema os dados das pessoas ou transportadoras autorizadas a realizar a retirada. Isso garante mais segurança, rastreabilidade e controle em todo o processo, reduzindo riscos de erros ou liberações indevidas.

### Como Funciona?

- 1 Acesse o Portal do Cooperado ou o App Frísia e entre no menu Campo Agrícola;
- 2 Selecione a opção Autorização de Retirada;
- 3 Escolha a safra e clique na seta da aba "Produto" para visualizar os itens disponíveis;
- 4 O sistema exibirá os saldos por filial onde o produto está armazenado;

- 5 Informe a quantidade que deseja autorizar ou utilize o botão "Autorizar saldo total";
- 6 Preencha os dados do motorista ou da transportadora responsável pela retirada;
- 7 Se necessário, inclua uma observação e confirme a operação.

### Após a confirmação

- O contrato será gerado automaticamente na balança;
- O faturamento só ocorrerá após a validação dos dados do transportador inseridos;
- Você pode acompanhar todo o processo no próprio APP, na opção Histórico, onde ficam registrados os contratos e seus respectivos status.

# Fim dos plantões nas UBS de Ponta Grossa e Tibagi aos sábados

Os plantões as Unidades de Beneficiamento de Sementes (UBS) de Ponta Grossa e Tibagi, aos sábados, serão encerrados a partir de dezembro.

Os carregamentos nas UBS permanecerão disponíveis de segunda a sexta-feira, das 07h30 às 17h18.

## Recolhimento do Funrural

Já está **disponível no APP do Cooperado** e no Portal do Cooperado a área para definição da opção de recolhimento do Funrural.

Para registrar sua opção, siga o caminho: APP do Cooperado ou Portal do Cooperado -> Aba Financeiro -> Ícone Funrural.

**Atenção ao prazo!** O período para realizar a escolha vai de 3 de dezembro a 30 de dezembro de 2025. Após esta data, não será possível cadastrar ou alterar a opção. Sua participação dentro do prazo é essencial para garantir o correto enquadramento do recolhimento. Em caso de dúvida, o setor de Cadastro está à disposição para auxiliar.

## Ajustes de preços – Safra Verão 2025/2026 Paraná

Durante uma revisão interna em nossos processos de formação de preços da Safra de Verão 2025/2026 Paraná, encontramos uma inconsistência técnica no sistema que resultou no lançamento incorreto de preços de alguns produtos.

A correção dos valores dos produtos já faturados será realizado via lançamento contábil, sejam ajustes positivos ou negativos com operações de crédito ou débitos nas contas produção.

Em caso de dúvidas, entre em contato com Murilo: (42) 3231-9086.

# Atenção com o prazo para sinalização de custeio

Informamos que o **prazo para indicar a opção de custeio da Safrinha de Verão 25/26 e plantio antecipado de inverno 26/26 será de 01 a 15/12/2025.**

É de fundamental importância que a sinalização seja realizada exclusivamente dentro desse prazo, pois isso garante a organização antecipada dos insumos e possibilita um planejamento financeiro adequado.

O envio fora do período poderá comprometer o atendimento e o fluxo operacional da retida de insumos.

A sinalização deverá ser realizada mediante contato direto com a Central de Relacionamento ao Cooperado via Whatsapp, ligação ou presencialmente.

## Carambeí

Andressa (42) 98442-1361

Gisele Gapinski (42) 98864-9274

Caroline Muller F. (42) 99133-2516

## Tibagi

Daniele (42) 98414-7310

## Ponta Grossa

Silvia (42) 98442-1351

## Teixeira Soares

Regina (42) 98442-1794

## Imbituva

Renan (42) 98414-6814

## Tocantins

Daniela (63) 99216-9518



## Mural de avisos



**Confira o cronograma de recebimento itinerante da Assocampos**



### Data Agendada

09/12

### Município

Palmeira

### Localidade e Período

Campestre de Vieiras - a definir

10/12

Prudentópolis

MANHÃ - Água Fria - Pavilhão da Igreja  
TARDE - Matão - Pavilhão da Igreja

# COLETA RESÍDUOS DE MANUTENÇÃO

**17 e 18 de dezembro**



Nos dias 15 e 16 de abril, o Programa Atitude Sustentável realizará a coleta de resíduos de manutenção de equipamentos e veículos agrícolas. Você poderá entregar:

- ✓ Embalagens de óleo;
- ✓ Outros resíduos sólidos contaminados com óleos ou graxas.
- ✓ Filtros;
- ✓ Óleo queimado;
- ✓ EPI's usados;

**Importante: Os resíduos deverão ser entregues de forma segregada.**

**NÃO HAVERÁ COLETAS DE PNEUS**

Confira o cronograma com horários e locais de coleta a seguir:

Dia 17/12/2025		
Local	Horário	
Unidade de Imbaú	09:00	09:30
Unidade Tibagi I	11:00	12:00
Pirai do Sul – Posto 090	14:30	15:00
Carambeí – Frisia Matriz	16:00	17:00
Dia 18/12/2025		
Local	Horário	
Unidade Imbituva	09:00	10:00
Unidade Teixeira Soares	11:00	12:00
Unidade Ponta Grossa I	14:00	15:00



## Agenda



DEZEMBRO 2025

**10 DEZEMBRO - 14h**

**Reunião Comitê de Mulheres**

Demandas para o comitê:  
[comite.mulheres@frisia.coop.br](mailto:comite.mulheres@frisia.coop.br)

**11 DEZEMBRO - 08h**

**Reunião Comitê Agrícola Tocantins**

Demandas para o comitê:  
[comite.agricolato@frisia.coop.br](mailto:comite.agricolato@frisia.coop.br)

**11 DEZEMBRO - 08h**

**Reunião Conselho Fiscal**

Demandas para o conselho:  
[conselho.fiscal@frisia.coop.br](mailto:conselho.fiscal@frisia.coop.br)

**17 DEZEMBRO - 8h30**

**Reunião Comitê Pecuário – Leite**

Demandas para o comitê:  
[comite.leite@frisia.coop.br](mailto:comite.leite@frisia.coop.br)

**18 DEZEMBRO - 08h**

**Reunião Conselho Fiscal**

Demandas para o conselho:  
[conselho.fiscal@frisia.coop.br](mailto:conselho.fiscal@frisia.coop.br)

**18 DEZEMBRO - 08h30**

**Reunião Comitê Agrícola Paraná**

Demandas para o comitê:  
[comite.agricolapr@frisia.coop.br](mailto:comite.agricolapr@frisia.coop.br)

**18 DEZEMBRO - 08h30**

**Reunião Comitê Suinícola**

Demandas para o comitê:  
[comite.suininos@frisia.coop.br](mailto:comite.suininos@frisia.coop.br)

10

11

17

18